



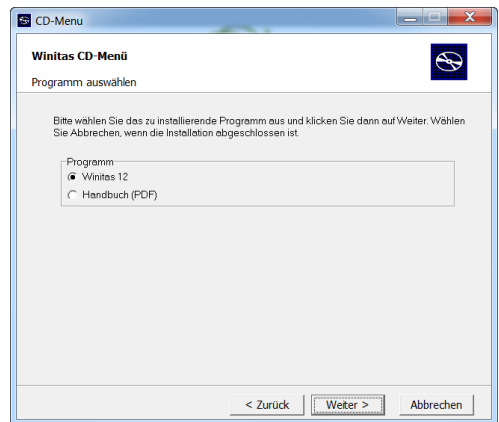
Änderungen in Version 12

Installation	1
Änderungen Allgemein	2
<i>Dynamische Bildschirmanpassung</i>	<i>2</i>
<i>Automatische Programmupdates.....</i>	<i>2</i>
Änderungen in der Rechnungsmaske	3
<i>Rechnung als E-Mail senden</i>	<i>3</i>
<i>PDF speichern.....</i>	<i>4</i>
Änderungen in der Kundenmaske	4
<i>Terminverwaltung.....</i>	<i>4</i>

Installation

Winitas 12 kann nur Daten aus der Version 11 übernehmen. Ein Update von früheren Versionen ist nicht möglich. Bitte erstellen Sie vor der Installation unbedingt eine Datensicherung.

Legen Sie die CD in das Laufwerk, dann erscheint automatisch das Installations-Menü. Falls nicht, starten Sie bitte die Datei „Start.exe“ von der CD. Da Winitas 12 mit einer neuen Datenbank programmiert wurde, wird zuerst die „Access 2007 Runtime“ installiert. Bitte haben Sie etwas Geduld.



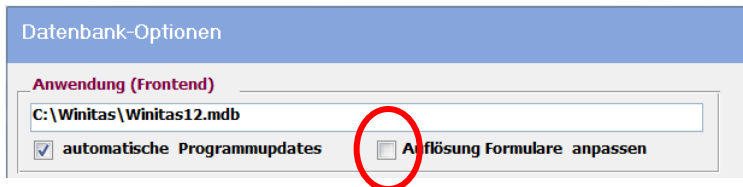
Danach erscheint das Winitas-Setup. Der Installationspfad ist fest auf C:\Winitas eingestellt und kann nicht geändert werden. Bitte folgen Sie den Bildschirmanweisungen. Nach der Installation schließen Sie bitte das CD-Menü und starten Winitas. Es folgt die Meldung, dass die Daten in die neue Version konvertiert werden. Danach ist die Installation abgeschlossen.

Wichtig: Falls Sie Winitas im Netzwerk auf mehreren Rechnern installiert haben, muss auf allen die neue Version 12 installiert werden, da die konvertierten Daten nicht mehr mit der alten Version bearbeitet werden können.

Änderungen Allgemein

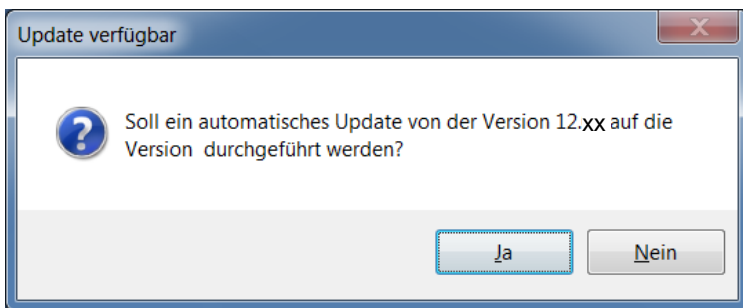
Dynamische Bildschirmanpassung

Bislang waren die Bildschirmmasken mit einer festen Auflösung programmiert. Dies hatte zur Folge, dass Winitas bei großen Monitoren nicht bildschirmfüllend dargestellt wurde. Ab der Version 12 wird Winitas über den ganzen Bildschirm dargestellt. Falls Ihnen die große Darstellung nicht gefällt, kann dies im Menü „Optionen“ – „DatenbankOptionen“ deaktiviert werden.



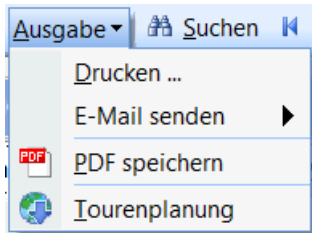
Automatische Programmupdates

Falls es eine neue Programmversion von Winitas gibt, werden Sie beim Beenden autom. darauf hingewiesen.



Das Update wird mit „Ja“ automatisch aus dem Internet geladen und anschließend installiert. Bitte installieren Sie immer die neuesten Updates.

Änderungen in der Rechnungsmaske



In der Rechnungsmaske erscheint unter dem Menüpunkt Ausgabe nun ein Untermenü. Hier stehen Ihnen neue Möglichkeiten zur Verfügung.

Unter dem Menüpunkt „Drucken ...“ finden Sie das bekannte Fenster für die Druckausgabe.

Rechnung als E-Mail senden



Winitas 12 unterstützt den direkten Versand einer Rechnung als PDF-Datei mit Microsoft Outlook 2003, 2007 und 2010. Ebenso wird Mozilla Thunderbird, ein kostenloses E-Mail Programm, unterstützt.

Nach Auswahl dieser Funktion werden folgende Vorgänge automatisch ausgeführt:

1. Eine PDF-Datei mit dem Namen „Rechnung ####“ wird erstellt. Die Zeichen #### werden durch die aktuelle Rechnungsnummer ersetzt.
2. Eine neue E-Mail wird erzeugt und in dem jeweiligen Mailprogramm angezeigt.
3. Die PDF-Datei wird der E-Mail automatisch angehängen.
4. Die E-Mail Adresse sowie die Briefanrede des Rechnungsempfängers werden automatisch eingefügt (sofern in der Kundenmaske vorhanden)
5. Im Betreff steht automatisch „Rechnung Nr. ####“

Hinweis: Aus der Druckvorschau können auch PDF-Dateien als E-Mail versendet werden. Allerdings werden die Informationen aus der Kundenmaske nicht automatisch übernommen.

PDF speichern

Die aktuelle Rechnung kann als PDF-Datei gespeichert werden. Dies ist ebenso aus der Druckvorschau möglich.

Änderungen in der Kundenmaske

Terminverwaltung

Auf der zweiten Seite „Texte“ der Kundenmaske hat sich die Eingabe der Termine verändert. Im oberen Bereich werden nun allgemeine Termine verwaltet und im unteren Bereich die Jahrestage (z.B. Geburtstag, Hochzeitstag)


Termine		
Terminart/ Datum	Betreff	Erledigt am
Anruf 06.10.2011	wegen Bestellungen melden	<input type="checkbox"/> Erledigt
Brief 06.06.2011	Rechnung zustellen	<input type="checkbox"/> Erledigt
		<input type="checkbox"/> Erledigt

Jahrestag	Datum	Name
Geburtstag	11.02.1954	57 Heinz
Geburtstag	31.03.1960	51 Irene
Hochzeitstag	06.05.1985	26 Hochzeitstag

Terminarten lassen sich selbst anlegen. Dazu klicken Sie doppelt auf das Feld „Terminart“ und es öffnet sich ein Bearbeitungsfenster.

Wenn Winitas gestartet wird, werden Sie automatisch an die aktuellen Termine erinnert!

Kunde	Terminart	Datum	Betreff	Erledigt
MALER Bernkastel	Versand	06.06.2011 Montag	Bestellung vom 1.6. zusenden	<input type="checkbox"/>
OLBERMANN Köln	E-Mail	06.06.2011 Montag	Angebot mailen	<input type="checkbox"/>
SCHULZ Bochum H.Schulz@t-online.de	Brief	06.06.2011 Montag	Rechnung zustellen	<input type="checkbox"/>

Im oberen Bereich der Maske kann der Zeitraum sowie die Terminart als Filter gewählt werden. Ein Ausdruck der Liste ist über den entsprechenden Button möglich. Termine, die erledigt wurden, werden rechts abgehakt. Verstrichene Termine werden solange angezeigt, bis sie erledigt sind. Das Erinnerungsfenster kann jederzeit aus der Kundenmaske im Menü über  **Termine** aufgerufen werden.